

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр детского творчества»
Тюлячинского муниципального района
Республики Татарстан



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО
«Центр детского творчества»
З.Ш. Махмутова
20 18 г.

Принято на

общем собр.

МБУДО «Центр детского творчества»

Протокол

№ 4 от 9.04. 20 18 г.

Введено в действие

приказом директора

№ 100 от 19.04. 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании

с.Тюлячи

ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБУДО "Центр детского творчества" (далее – ЦДТ) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ЦДТ, являющегося одним из коллегиальных органов управления ЦДТ.

1.2. Общее собрание работников образовательной организации - постоянно действующий коллегиальный орган, является коллегиальным органом управления ЦДТ.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ЦДТ (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Уставом ЦДТ и настоящим положением.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности ЦДТ.

1.6. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ЦДТ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ЦДТ.

1.7. Заседания Общего собрания являются открытыми: на них могут присутствовать представители учредителя ЦДТ, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

2. Компетенция Общего собрания

2.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- разработка и принятие проекта Устава в новой редакции, проект изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, иных локальных нормативных актов, относящиеся ко всем работникам Учреждения;
- создание постоянных и (или) временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
- обсуждение графика отпусков работников ЦДТ;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в ЦДТ и мероприятий по ее укреплению, рассматривание фактов нарушения трудовой дисциплины работниками ЦДТ;
- рассматривание вопросов об охране и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся ЦДТ;

2.2. Протоколы общих собраний работников Учреждения подписываются председателем и секретарем.

2.3. Общее собрание работников Учреждения созывается председателем по мере надобности. Внеочередные заседания общего собрания работников Учреждения проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

3. Организация деятельности Общего собрания

3.1. В состав Общего собрания входят все работники, включая совместителей. Общее собрание возглавляет председатель, избираемый Общим собранием.

3.2. Решение Общего собрания, принятое в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

3.3. Для ведения Общего собрания из его состава избирается председатель и секретарь, сроком на 1 год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Общего собрания.

3.5. Общее собрание собирается не реже 2 раза в год.

3.6. Решение Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, при равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4. Права общего собрания.

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении ЦДТ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, директора ЦДТ, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый участник Общего собрания имеет право потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ЦДТ, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания;

4.3. Каждый участник Общего собрания имеет права при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ЦДТ.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседание общего собрания оформляется протоколом, который ведёт секретарь собрания.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы Общего собрания хранятся три года.

7. Заключительные положения

7.1. Положение об Общем собрании трудового коллектива (или изменения и дополнения к нему) обсуждается на заседании Общего собрания и утверждается приказом директора ЦДТ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседаниях.

7.3. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.